

Reconnaissance des acquis et des compétences

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES (AEC)

(JNC.1E)

FICHES D'AUTOÉVALUATION

Nom : _____

Prénom : _____

Date : _____

Formation continue – Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu
Novembre 2025

N.B. : Veuillez enregistrer ce document sur un ordinateur avant de le remplir et l'ouvrir à l'aide d'Adobe. Cela ne fonctionne pas sur un téléphone ou une tablette

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE
ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES (JNC.1E)

CONFIDENTIALITÉ

Les renseignements que vous inscrivez dans votre dossier de candidature sont nécessaires dans un contexte de reconnaissance des acquis et des compétences.

Ces données sont confidentielles. Seules les personnes qui assurent le suivi de votre démarche auront accès à votre dossier.

Ces renseignements et les résultats obtenus ne seront jamais divulgués à d'autres personnes, organisme ou entreprises sans autorisation écrite de votre part. Cependant, ils seront transmis au ministère de l'Enseignement supérieur du Québec aux fins de sanction officielle.

OBJECTIF

Le présent document a pour but de vous aider à établir des liens entre les compétences de l'AEC en techniques d'éducation spécialisée et les compétences que votre expérience vous a permis de développer jusqu'à maintenant. En entrevue individuelle, nous vous questionnerons en tout ou en partie sur son contenu. Il est donc dans votre intérêt de remplir le document le plus consciencieusement possible. Il est aussi recommandé de porter une attention particulière à l'orthographe et à la construction des phrases afin de rendre justice à votre propos.

Bonne réflexion!

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET PLAGIAT

Nous vous déconseillons fortement l'usage de l'intelligence artificielle ou de toute autre forme de plagiat, pour remplir cette autoévaluation. Lors de l'entrevue de validation, vous devrez expliquer vos réponses. Il est donc primordial que les informations contenues dans cette autoévaluation soient le reflet de vos propres réflexions et connaissances.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Inscrire les renseignements demandés dans les cases prévues à cet effet.
Remplir obligatoirement les cases précédées d'une étoile.

* **NOM :**

* **PRÉNOM :**

* **ADRESSE :**

(Numéro, rue, appartement,
ville, province, code postal)

* **TÉLÉPHONE PERSONNEL :**

(+ indicatif régional)

* **TÉLÉPHONE AU TRAVAIL :**

(s'il y a lieu, + indicatif régional)

* **COURRIEL :**

*Si vous avez été référé par une personne qui fait ou a fait sa RAC dans notre collège,
veuillez indiquer son nom :* _____

Si vous avez fait des études dans un domaine connexe à l'éducation spécialisée, merci de l'indiquer ci-dessous :
Programme d'étude : _____

Établissement de formation : _____

Avez-vous déjà fait une entrevue de validation en RAC en techniques d'éducation spécialisée?

Si oui : Date : _____

À quelle établissement de formation : _____

Avez-vous déjà assisté à une séance d'information : Oui Non

Si oui : Date : _____

Indiquer le moyen de communication privilégié :

- COURRIEL**
- TÉLÉPHONE PERSONNEL**
- TÉLÉPHONE AU TRAVAIL**



**LA RECONNAISSANCE DES ACQUIS
 ET DES COMPÉTENCES (RAC)**

J'ai une expérience de travail significative en lien avec le programme d'études Techniques d'éducation spécialisée	Oui	Non
Si oui, j'ai combien d'années d'expérience?		
J'ai terminé mes études secondaires	Sec. V	Sec. IV
J'ai une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du MIFI	Oui	Non
Je peux consacrer quelques heures chaque semaine à une démarche en reconnaissance des acquis et des compétences	6 heures ou plus	Moins de 6 heures
Je suis assez à l'aise avec les outils technologiques pour suivre une formation entièrement à distance	Oui	Non
Je possède les outils nécessaires pour faire la démarche à distance : (un ordinateur avec caméra et micro, connexion Internet à Haute vitesse (plus de 2 mbits/sec) et Windows 10)	Oui	Non
J'aime travailler par moi-même, faire des lectures, des recherches et m'informer sur ma profession	Oui	Non
J'aime observer mes collègues de travail et discuter avec eux pour découvrir des moyens de m'améliorer	Oui	Non
Je maîtrise la langue française; je suis capable de :		
Lire	Très bien	Bien Un peu
Écrire	Très bien	Bien Un peu
Comprendre	Très bien	Bien Un peu
Parler	Très bien	Bien Un peu

Nom et adresse du milieu de travail :

Veuillez indiquer vos disponibilités sur semaine et vos journées de congé :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
AM					
PM					
En soirée					

Commentaires :

RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES

Qu'est-ce qu'un Cahier d'autoévaluation?

Le *Cahier d'autoévaluation* est un document qui regroupe l'ensemble des fiches descriptives relatives aux compétences d'un programme d'études donné.

Les fiches descriptives vous permettent :

- de vous situer par rapport aux éléments de chacune des compétences ou chacun des regroupements de compétences;
- de vous préparer à l'entrevue de validation.

De plus, elles permettent à la personne conseillère en reconnaissance des acquis et des compétences et aux spécialistes de contenu de préparer l'entrevue de validation prévue dans la démarche de reconnaissance.

Comment remplir une fiche descriptive?

1. Lisez attentivement l'information sur la compétence ou sur le regroupement de compétences.
2. Cochez la case qui correspond le mieux à votre situation pour chaque phrase de la description de la compétence ou des compétences du regroupement :

J'AI LES ACQUIS		
Oui	En partie	Non

- Oui :** Si vous êtes capable d'accomplir ce qui est décrit.
- En partie :** Si vous êtes capable d'accomplir une partie de ce qui est décrit.
- Non :** Si vous n'êtes pas capable d'accomplir ce qui est décrit.

3. En vous référant à vos expériences personnelles et professionnelles, répondez à la consigne qui suit la description de la compétence ou du regroupement de compétences.

TABLEAU DES COMPÉTENCES		
Code	Compétence	Page
02FG	Introduction à la profession -	8
REGROUPEMENT A – PARTICIPATION SOCIALE		
02FJ	Développement de la personne	9
02FH	Participation sociale et enjeux	
REGROUPEMENT B – ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE		
02FN	Approches et interventions	12
02FP	Relation d'aide	
02FK	Communication et collaboration	
02FS	Animation	
REGROUPEMENT C – PROCESSUS D'INTERVENTION		
02FM	Observation	19
02FX	Plans d'intervention	
02G3	Projet intégrateur	
02FW	Prévention et intervention	
REGROUPEMENT D – PRATIQUES SÉCURITAIRES		
02FL	Intégrité et sécurité professionnelle	23
02G4	Intervention en situation de crise	
DÉTERMINER SES INTERVENTIONS		
02FZ	Intervention auprès des jeunes	27
02G0	Intervention en santé mentale	
02FY	Déficience physique et intervention	
02FQ	Déficience intellectuelle et intervention	
02FR	TSA et intervention	
02G2	Exclusion sociale, violence et intervention	
02G1	Intervention en dépendance et consommation	
02FT	Intervention en difficultés langagière et troubles de la communication	
02FU	Intervention en difficultés et troubles d'apprentissage	
02FV	Vieillesse de la personne et intervention	

FICHE DESCRIPTIVE

**Information sur
la compétence**

Connaître le rôle, les tâches et les responsabilités de la personne technicienne en éducation spécialisée en s'appuyant sur les lois, les politiques et la réglementation en vigueur, dont l'éthique professionnelle.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Pour la profession d'éducatrice spécialisée et d'éducateur spécialisé :				
02FG-1	Décrire les spécificités du travail dans les différents milieux (ex. : mandats, rôles, responsabilités, tâches, conditions d'exercice).			
02FG-2	Décrire les attitudes et habiletés professionnelles attendues.			
02FG-3	Décrire les règles d'éthique.			
02FG-4	Se référer aux lois et règlements en vigueur.			

Relevez les principales tâches, habiletés et attitudes nécessaires à la profession d'éducateur ou éducatrice spécialisé.e

Tâches :

Habiletés et attitudes professionnelles attendues :

REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE

02FJ – SITUER LA PERSONNE AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT

02FH – ANALYSER LES ENJEUX LIÉS À LA PARTICIPATION SOCIALE

FICHE DESCRIPTIVE**Information sur le regroupement de compétences**

Analyser le développement d'une personne en tenant compte de ses caractéristiques, de son environnement et de ses interactions sociales.

Description du regroupement de compétences	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
02FJ-1 Dresser le portrait d'une personne au regard de son développement : <ul style="list-style-type: none"> • physique et sexuel; • cognitif; • socio-affectif et moral. 			
02FJ-2 Relever l'impact des transitions de vie sur le développement de la personne (identité et personnalité).			
02FJ-3 Repérer les indices de difficultés et les stratégies d'adaptation de la personne.			
02FH-1 Analyser les interactions sociales de la personne (ex. : en lien avec le contexte social et culturel, la trajectoire de vie, les sensibilités).			
02FH-2 Analyser l'influence du contexte social sur la participation sociale de la personne.			
02FH-3 Expliquer le phénomène des inégalités sociales.			

REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE

02FJ – SITUER LA PERSONNE AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT

Nommez des indices qui peuvent être signe d'une difficulté d'adaptation chez une personne.

Description de la personne visée (âge, sexe, problématique, etc.) :

Signes de difficultés d'adptation :

Moyens pouvant être mis en place pour s'adapter à la situation :

REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE

02FH – ANALYSER LES ENJEUX LIÉS À LA PARTICIPATION SOCIALE

Selon vous quels sont les impacts positifs et négatifs de l'environnement social de la personne (entourage, réseaux social, contexte culturel, etc.) sur son intégration dans la société.

Impacts positifs :

Impacts négatifs :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE

02FK – COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

02FS – EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Distinguer les approches et techniques d'intervention. Dans le respect de l'éthique professionnelle, déterminer les besoins de la personne, communiquer efficacement et réaliser des activités cliniques en contexte de relation d'aide.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
02FN-1	Relever les caractéristiques propres à différentes approches d'intervention (objectifs visés, clientèles cibles, limites, contextes d'utilisation).			
02FN-2	Relever les caractéristiques de techniques et d'outils d'intervention.			
Dans le respect de l'éthique professionnelle :				
02FP-1	Déterminer le besoin d'aide.			
02FP-2	Convenir des suites à donner avec la personne.			
02FK-1	Contribuer aux discussions professionnelles par la formulation d'opinions via une approche collaborative.			
Dans un contexte d'activité clinique donnée, pour une personne, une famille ou un groupe :				
02FS-1	Concevoir les composantes ¹ de l'activité.			
02FS-2	Animer l'activité.			
02FP-3	Utiliser des techniques relatives à l'expression des émotions.			
02FK-2	Utiliser des techniques de communication avec la personne et sa famille (ex. : écoute active, reflet, reformulation, validation de la compréhension, utilisation du « je »).			
02FK-3	Proposer des pistes de solutions en vue de résoudre le conflit de façon consensuelle.			
02FS-3	Réaliser un bilan de l'activité.			

¹ Par composante, nous entendons par exemple la gestion du temps, de l'espace, des responsabilités.

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

Décrivez un outil d'intervention que vous utilisez dans votre pratique selon les éléments suivants :

Objectifs visés :

Description de l'outil :

Contexte d'utilisation :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

Décrivez un outil d'intervention que vous utilisez dans votre pratique selon les éléments suivants (suite) :

Limites :

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE

Décrivez une situation où vous avez été amené à fournir de l'aide à une personne.

Description brève de la personne aidée (âge, genre, problématique, etc.) :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE (suite)

Signes ou indices d'un besoin d'aide (qu'avez-vous observé chez la personne qui vous indique qu'elle a besoin d'aide) :

Description de l'aide apportée (ex. : stratégies et techniques utilisées, ressources suggérées) :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FK– COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

Selon vous, en cas de conflits, nommez quelques techniques de communications à utiliser pour éviter que cela dégénère :

02FS– EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE

Décrivez une activité que vous avez planifiée dans un contexte professionnel de pratique.

Description de la clientèle visée (âge, genre, problématique, etc) :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FS– EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE (suite)

Description de l'activité (objectifs, déroulement, etc.) :

Préparatifs réalisés en vue de l'organisation de l'activité (ex. : matériel, aménagement de l'espace, consignes) :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FS– EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE (suite)

Donnez deux exemples de moyens que vous avez utilisés pour favoriser une participation active de la clientèle lors de l'animation de l'activité :

Si cela était à refaire, qu'est ce que vous referiez de la même façon et qu'est ce que vous changeriez?

À refaire :

À changer :

REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Élaborer un plan d'intervention, mettre en place des moyens d'intervention préventifs, adaptatifs et ré-adaptatifs en se basant sur des observations.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Dans le respect des normes de rédaction professionnelle, à l'aide du dossier de la personne :				
02FM-1	Décrire des comportements relatifs à l'intervention.			
02FM-2	Relever les intérêts de la personne.			
02FM-3	Formuler des hypothèses cliniques.			
02FM-4	Formuler des recommandations.			
02FX-1	Convenir des modalités (objectifs, moyens, rôle et responsabilités, échéanciers) du plan d'intervention avec la personne.			
02FX-2	Rédiger le plan d'intervention.			
02FW-1	Pour la prévention : <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des moyens de promotion d'une saine hygiène de vie; • Mettre en place des moyens de promotion de comportements prosociaux; • Mettre en place des moyens de promotion de comportements sécuritaires. 			
02G3-1	Pour l'adaptation et la réadaptation : <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des moyens de maintien et de développement des habiletés; • Mettre en place des moyens de compensation des déficits fonctionnels; • Mettre en place des moyens d'accompagnement à l'insertion sociale et professionnelle. 			
02G3-2	Réaliser un bilan des interventions d'adaptation et de réadaptation.			

REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

Décrivez une situation où vous avez été amené à planifier et à mettre en place des moyens d'intervention à des fins de prévention, d'adaptation ou de réadaptation.

Personnes concernées par la situation (âge, genre, problématique, etc.) :

Faits observés (contexte, déclencheur, comportements, etc.) :

REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

Vos hypothèses cliniques :

Votre intervention (objectif(s) visé(s) et brève description des interactions entre vous et les personnes concernées) :

02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION

Décrivez votre expérience à l'égard du plan d'intervention (PI).

- J'ai participé à la rédaction d'un ou plusieurs PI
- J'ai lu un ou plusieurs PI
- J'ai appliqué les mesures d'un ou plusieurs PI
- Je n'ai jamais été en contact avec un PI
- Autres (spécifiez ci-dessous)

Expliquez :

REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES

02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES

02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Évaluer les éléments de dangerosité et adopter des pratiques pour protéger sa santé physique et psychologique et celle de la clientèle sur les lieux de travail, en contexte d'assistance ou d'intervention face à une crise.

Description du regroupement de compétences	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
02FL-1 Appliquer des moyens pour la diminution des risques dans l'environnement de travail au regard de : <ul style="list-style-type: none">• la prévention des blessures et des accidents;• la prévention des infections et d'hygiène.			
02FL-2 Déterminer des actions d'assistance ² pour : <ul style="list-style-type: none">• le déplacement sécuritaire;• les premiers soins;• la distribution et l'administration de médicaments.			
02FL-3 Déterminer des moyens de protection de l'intégrité psychologique.			
Face à une situation de crise :			
02G4-1 Évaluer la situation (ex. : état émotionnel, besoins, niveau de risque).			
02G4-2 Désamorcer la crise.			
02G4-3 Effectuer un retour.			

² Par actions d'assistance, on entend les principes, techniques et protocole.

REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES

02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES

Décrivez deux exemples issus de votre expérience qui démontrent que vous êtes capable d'appliquer des pratiques de travail sécuritaires

Exemple 1 :

Exemple 2 :

02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE

Décrivez deux exemples issus de votre expérience qui démontrent que vous êtes capable d'intervenir auprès d'une personne en situation de crise.

Exemple 1 :

Exemple 2 :

DÉTERMINER DES INTERVENTIONS POUR DES CLIENTÈLES

Consigne :

Cocher la ou les clientèles pour lesquelles vous avez déjà eu à effectuer les actions professionnelles suivantes.

Code	Clientèle	Actions professionnelles		
		Regr. B	Regr. C	Regr. D
		Établir une relation d'aide	Rédiger un plan d'intervention	Intervenir en contexte de crise
02FQ	Déficiência intellectuelle			
02FR	Trouble du spectre de l'autisme			
02FT	Difficultés langagières et troubles de la communication			
02FU	Difficultés et troubles d'apprentissage			
02FV	Vieillesse de la personne			
02FY	Déficiência physique			
02FZ	Jeunes en difficulté d'adaptation			
02G0	Troubles de santé mentale			
02G1	Dépendances			
02G2	Exclusion sociale ou vivant de la violence			

Consigne :

Parmi les dix clientèles présentées dans le tableau précédent, choisir les trois clientèles pour lesquelles vous avez le plus d'expérience significative.
Indiquer le nom de chaque clientèle dans la zone grise (Clientèle I, II et III) et remplir les fiches descriptives pour chacune.

Clientèle I :

J'ai une expérience significative avec :

02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur
la compétence

Examiner les particularités de la clientèle, en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles d'y répondre.

Description de la compétence	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
Pour la première clientèle avec laquelle j'ai le plus d'expérience :			
02XX-1 Relever les spécificités relatives à la clientèle.			
02XX-2 Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, capacité d'adaptation, besoins).			
02XX-3 Déterminer des moyens d'intervention.			

Suite page suivante

À l'aide de votre expérience avec cette clientèle, décrivez brièvement ses caractéristiques (besoins, fonctionnement, forces, défis contexte environnemental, etc.) :

Décrivez au moins deux moyens d'interventions que vous avez utilisés auprès de cette clientèle :

Clientèle II :

J'ai une expérience significative avec :

02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS**FICHE DESCRIPTIVE****Information sur
la compétence**

Examiner les particularités de la clientèle, en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles d'y répondre.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Pour la <u>deuxième</u> clientèle avec laquelle j'ai le plus d'expérience :				
02XX-1	Relever les spécificités relatives à la clientèle.			
02XX-2	Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, capacité d'adaptation, besoins).			
02XX-3	Déterminer des moyens d'intervention.			

Suite page suivante

02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS

À l'aide de votre expérience avec cette clientèle, décrivez brièvement ses caractéristiques (besoins, fonctionnement, forces, défis contexte environnemental, etc.) :

Décrivez au moins deux moyens d'interventions que vous avez utilisés auprès de cette clientèle :

Clientèle III :

J'ai une expérience significative avec :

02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS**FICHE DESCRIPTIVE****Information sur
la compétence**

Examiner les particularités de la clientèle, en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles d'y répondre.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Pour la <u>troisième</u> clientèle avec laquelle j'ai le plus d'expérience :				
02XX-1	Relever les spécificités relatives à la clientèle.			
02XX-2	Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, capacité d'adaptation, besoins).			
02XX-3	Déterminer des moyens d'intervention.			

Suite page suivante

02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS

À l'aide de votre expérience avec cette clientèle, décrivez brièvement ses caractéristiques (besoins, fonctionnement, forces, défis contexte environnemental, etc.) :

Décrivez au moins deux moyens d'interventions que vous avez utilisés auprès de cette clientèle :

TEXTE D'OPINION

Expliquez dans vos mots votre opinion sur **l'un des deux sujets** ci-dessous. Un minimum de **250 mots** est requis.

1. Qu'est-ce qu'un.e bon.ne technicien.ne en éducation spécialisée selon vous?
2. Comment voyez-vous le rôle d'un.e technicien.ne en éducation spécialisée dans une équipe multidisciplinaire?

LETTRÉ DE MOTIVATION

Expliquez dans vos mots, les raisons qui vous motivent à intégrer la RAC.

***** Veuillez vous assurer d'avoir répondu à toutes les questions.*****
***** Le document doit être rempli au complet pour l'analyse de votre dossier.*****